



POLITIQUE D'ANNULATION ET DE MODIFICATION

applicable dans le cadre d'une visite ou d'une activité éducative réservée

Une fois votre avis de confirmation reçu incluant les détails (date, heure, nombre de visiteurs) la politique ci-dessous est effective.

Annulation / Modification de la date d'une visite / Modification du nombre de participants

Si vous devez annuler, modifier la date de votre visite ou changer le nombre de participants, des frais peuvent s'appliquer en fonction du moment où vous nous en informez.

Pour aviser l'équipe de tout changement à votre réservation, contactez-nous. (visite@tohu.ca | 514-374-3522 poste 4000).

Annulation / Modification de la date de visite / Modification du nombre de participants

- 7 jours ou plus avant la date initiale	Service sans frais
- 7 jours à 1 jour ouvrable avant la date initiale	Frais administratifs : 25\$
- moins de 1 jour ouvrable avant la date initiale	Frais administratifs : 50\$

Détails supplémentaires sur le nombre de participants (minimum / maximum) par guide

Préscolaire Primaire Secondaire Min : 10 / Max : 30	Camp de jour Service de garde Min : 10 / Max : 25	Cégep Université Professionnels Min : 10 / Max : 35	Troubles d'apprentissage Handicap physique Déficience intellectuelle Min : 10 / Max : 20
---	--	---	--

La modification du nombre de visiteurs sans aucun préavis entraîne des frais de 50\$.

Un groupe en-dessous de 10 personnes rend la visite automatiquement payante.

Retard / Absence

Si votre groupe arrive en retard le jour de votre visite, le temps de retard est retranché au temps de l'activité et celle-ci se termine toujours à l'heure prévue initialement.

Si, sans préavis, votre groupe est absent, des frais de 50\$ s'appliquent.

Exclusions

Cette politique n'est effective que lorsque les demandes de modifications sont demandées par le client. La TOHU est en droit de demander, dans des cas exceptionnels, le changement de date de votre visite. Dans ce cas, les frais ne s'appliquent pas.